

# 企 画 競 争 公 告

下記のとおり、企画競争に付します。

独立行政法人国民生活センター

理事長 山 田 昭 典（公印省略）

令和5年8月14日

## 1. 企画競争に付する事項

音声通話記録データの書き起こしと AI を活用した要約に関する実証業務一式

## 2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 独立行政法人 国民生活センター会計規程細則第14条に基づき、当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当し、参加させることができる。
- (2) 独立行政法人 国民生活センター会計規程細則第15条の規定に該当しない者であること。
- (3) 令和4,5,6年度の国又は地方公共団体の定める競争参加資格のうち、業種別区分が「役務の提供等」で、関東・甲信越地域における資格を有している者であること。又は当該競争参加資格を有していない者で入札書の受領期限までに競争参加資格審査を受け、競争参加資格者名簿に登載された者であること。
- (4) 企画競争説明書類の交付を受けている者であること。
- (5) その他「音声通話記録データの書き起こしと AI を活用した要約に関する実証業務一式に係る企画書募集要領（以下「企画書募集要領」という。）」及び「音声通話記録データの書き起こしと AI を活用した要約に関する実証業務一式調達仕様書（以下「調達仕様書」という。）」に記載した条件を満たした者であること。

## 3. 契約条項を示す場所及び企画競争参加申込み方法

〒108-8602 東京都港区高輪3-13-22 独立行政法人国民生活センター総務部 会計課  
電話 03-3443-1201、FAX 03-3443-6156、メール kaikeika@post.kokusen.go.jp

企画競争に参加を希望する者は、別紙「企画競争参加申込書」を**令和5年9月21日（木）17：00**までに上記に持参、郵送、ファクシミリ、電子メール送付のいずれかの方法で提出すること（必着）。

持参の場合の受付時間：平日 9：30～12：00、13：30～17：00

## 4. 企画競争説明会の日時及び場所

令和5年8月24日（木） 13：00～（オンライン開催）

参加方法等の詳細は、企画書募集要領に提示する。

## 5. 企画書募集に関する質問の受付及び回答

調達仕様書に関して質疑等がある場合は、下記により電子媒体（所定の様式）にて質問書を受け付ける。

- (1) 受 付 先 東京都港区高輪3-13-22 独立行政法人国民生活センター情報管理部 PIO-NET 改革推進室  
(様式の入手方法、メールアドレス等の詳細は、企画書募集要領に提示する。)
- (2) 受付期限 令和5年9月1日（金）17：00（必着）

(3) 回 答 令和5年9月8日(金)までに、企画競争参加者に対して電子メールにて回答することを予定しているが、質問の件数等により変更の可能性がある。

6. 企画書等の提出期限等

(1) 提出期限 令和5年9月22日(金) 12:00(必着)

(2) 提出先 5.(1)に同じ。

(3) 提出方法 直接提出(持参)とする。

(4) 提出書類 企画書募集要領のとおり。

7. 企画書に関する質疑応答会の開催

有効な企画書等を提出した者から、企画内容の説明を求めするために実施する。開催日時及び場所の詳細は、対象者に後日連絡する。

8. 企画書の無効

本公告に示した企画競争参加資格を満たさない者、その他の競争参加の条件に違反した者の企画書等は、無効とする。

9. 上限額

27,181,000円(消費税及び地方消費税額を含む。)

なお、本業務の契約期間は契約締結から令和6年3月29日までとし、上限額には本業務に係る全ての経費を含むものとする。

10. その他

詳細は、企画書募集要領による。

(別紙)

独立行政法人国民生活センター  
総務部会計課 宛

企画競争参加申込書  
音声通話記録データの書き起こしと AI を活用した要約に関する実証業務一式

申込日 令和 年 月 日

会社名	
所在地	〒
代表者名	
担当者名	
電話番号	( ) ー
FAX番号	( ) ー
電子メールアドレス	

1. 企画競争参加申込書の提出方法及び提出先

持参、郵送、ファクシミリ、電子メール送信のいずれかの方法で下記にご提出下さい。

独立行政法人国民生活センター 総務部会計課

〒108-8602 東京都港区高輪3-13-22

電話：03-3443-1201 FAX：03-3443-6156

メール：kaikeika@post.kokusen.go.jp

注) ファクシミリ、電子メール送信による場合は、送信した旨を電話連絡すること。

2. 企画書募集要領等の交付

企画競争参加申込書受領後、本企画競争に必要な書類を交付いたします。

(1) 持参の場合：その場で企画書募集要領等をお渡しします。

(2) 郵送、ファクシミリ、又は電子メール送信の場合：電子メール又はファクシミリでお送りします。

ご希望の受領方法 (いずれかに○印を付与して下さい。)

電子メール ・ ファクシミリ

3. 企画競争参加申込書の提出期限

令和5年9月21日(木) 17:00(必着)